



Panduan

SALOME

2023

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi
Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi
Direktorat Sumber Daya

Diterbitkan oleh

Direktorat Sumber Daya

Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi

Gedung D lantai 5 Jl. Jenderal Sudirman Pintu Satu Senayan, Jakarta Pusat 10270

Telepon (021) 57946104, Pusat Panggilan ULT DIKTI 126 www.dikti.kemdikbud.go.id

Pengarah

Nizam

Tjitjik Srie Tjahjandarie

Penanggung jawab

Mohammad Sofwan Effendi

Nafiron Musfiqinuddin

Tim Penyusun

Wahyu Supartono

Yusuf Fuad

Eko Priyono Purnomo

Fauzan Ismara Amri

Mulyono

Utami Dewi Nastiti

Andi Muhammad Room

Muhammad Sidik Ghazali

Muhammad Adhimawan Wijaya

Rewinanto

Sutoyo

Edwin Herawan

KATA PENGANTAR

Pendidikan tinggi memiliki peran penting dalam penyediaan sumber daya manusia yang berkualitas. Kualitas pendidikan tinggi sangat ditentukan oleh ketersediaan dosen yang berkualitas. Oleh karena itu, peningkatan kualitas dosen perlu dilakukan secara terprogram dan berkesinambungan, bukan saja terhadap para dosen baru, namun juga terhadap para dosen senior.

Undang-Undang Republik Indonesia No. 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen dengan jelas menyatakan dua hal yang sangat penting, yaitu: (1) dosen berkewajiban meningkatkan dan mengembangkan kompetensinya secara terus menerus; dan (2) dosen berhak memperoleh kesempatan untuk meningkatkan kompetensi, mendapatkan akses ke sumber belajar, informasi, sarana dan prasarana pembelajaran, serta penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Hal ini berarti bahwa jabatan akademik Profesor dan gelar Doktor bukan akhir untuk proses belajar. Dosen yang bertugas untuk menumbuhkembangkan paradigma *lifelong learning*, yaitu sosok pembelajaran hayat.

Dalam rangka menjalankan amanat UU RI Nomor 14 Tahun 2005 Direktorat Sumber Daya, Direktorat Jenderal Pendidikan, Riset dan Teknologi tetap melanjutkan program SAME (*Scheme for Academic Mobility and Exchange*) yang meliputi kegiatan pengiriman dosen ke perguruan tinggi/institusi penelitian di luar negeri. Prinsip dasar kegiatan SAME adalah kesetaraan, kemitraan dan berkesinambungan dalam kerjasama internasional.

Dengan dicanangkan **Kampus Merdeka** dalam pendidikan tinggi Indonesia, program SAME dapat memberikan kesempatan lebih luas bagi para dosen untuk melakukan jejaring kerjasama dengan **mitra internasionalnya** yang berada di perguruan tinggi, lembaga penelitian maupun industri/perusahaan. Para dosen diharapkan juga akan memiliki pengalaman dunia nyata dan berbagi keilmuan dengan dunia kerja serta industri. Sehingga mampu mengasah reputasi dengan melakukan penelitian bersama, magang atau bekerja di PT dan perusahaan internasional bereputasi.

Akhirnya kami menyampaikan penghargaan dan terima kasih kepada Tim Pengembang dan semua pihak yang telah melakukan berbagai upaya sehingga memungkinkan buku panduan ini terwujud.

Direktur Sumber Daya,

ttd

Mohammad Sofwan Effendi

NIP. 19640403 198503 1008

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
A. LATAR BELAKANG	1
B. MANFAAT PROGRAM	3
C. KEGIATAN PROGRAM	3
D. PELAKSANAAN PROGRAM	5
E. PERSYARATAN PESERTA	6
1. Syarat Perguruan Tinggi Pengirim	6
2. Syarat Peserta SAME	7
F. TATA CARA PENDAFTARAN	8
G. MEKANISME SELEKSI	8
H. LUARAN	9
1. Luaran Wajib	9
2. Luaran Tambahan	9
I. PENDANAAN	10
1. Komponen Pendanaan	10
2. Penyaluran Dana	10
3. Pengembalian Dana	11
J. MEKANISME PELAPORAN	12
K. PELANGGARAN DAN SANKSI	12
LAMPIRAN	13

A. LATAR BELAKANG

Dosen merupakan Sumber Daya Manusia perguruan tinggi yang memiliki peran yang sangat sentral dan strategis dalam seluruh aktivitas di perguruan tinggi sebagaimana terkandung dalam UU Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, UU Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, dan Permen Nomor 42 Tahun 2007 tentang Sertifikasi Dosen. Kualitas dosen akan sangat menentukan tinggi rendahnya kualitas suatu perguruan tinggi, dan pada gilirannya menentukan pula tinggi rendahnya kualitas generasi bangsa di masa yang akan datang. Hal tersebut sesuai dengan Peraturan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 17 tahun 2013, khususnya pasal 26, yang menegaskan bahwa profesor wajib memiliki karya ilmiah yang diterbitkan pada jurnal internasional bereputasi, serta kenaikan jabatan akademik dosen dari jenjang kepegangatan Lektor Kepala ke jenjang Profesor dapat dilakukan apabila dosen yang bersangkutan sudah bergelar doktor dan memiliki karya ilmiah yang diterbitkan pada jurnal internasional bereputasi dan memenuhi persyaratan lainnya.

Untuk itu, sejak tahun anggaran 2009, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi telah memberikan beasiswa untuk melaksanakan Program *Academic Recharging* (PAR) bagi dosen yang telah berpendidikan S3 dan atau Guru Besar (Profesor), para Pengelola Pascasarjana, dan para Koordinator Kopertis. Program ini didasari pemikiran bahwa para profesor dan dosen bergelar Doktor yang sudah lama melakukan tugas-tugas rutinnnya, perlu diberi kesempatan untuk menggairahkan kembali (*recharging*) keterampilan akademik dan motivasinya melalui pengiriman singkat ke berbagai perguruan tinggi maju di luar negeri.

Sedangkan para pengelola pascasarjana perguruan tinggi di Indonesia difasilitasi untuk meningkatkan pengelolaan program-program unggulannya, *benchmarking*, dan mengembangkan kemitraan (*networking*) yang berskala internasional yang mengedepankan asas kesetaraan.

Mulai tahun 2012 Ditjen Dikti telah melaksanakan Program SAME (*Scheme for Academic Mobility and Exchange*). Program SAME ini dimaksudkan untuk memfasilitasi dosen dalam mengembangkan kemampuan penelitian yang telah dimulai pada saat mengambil program Doktor, memperbaharui bahan ajar dan

metode pembelajaran sesuai dengan perkembangan terbaru di dunia pendidikan internasional, membimbing mahasiswa S3 (*PhD joint supervision*) terhadap dosen Indonesia yang sedang melanjutkan studinya di luar negeri dalam kerjasama *double degree*, pemantapan dan peningkatan jejaring kerjasama *double degree* Master dan Doktor, melakukan *joint research* dan publikasi karya ilmiah bersama.

Program SAME juga dikembangkan agar bisa mendatangkan Profesor/Dosen/Pakar/Peneliti Tamu dari Perguruan Tinggi/Institut Riset Luar Negeri untuk bekerjasama dalam kegiatan penelitian dan pengajaran di Perguruan Tinggi di Indonesia. Mulai tahun 2017, Direktorat Jenderal Sumber Daya Iptek dan Dikti mengembangkan program mendatangkan profesor dalam program *World Class Professor*.

Program SAME membutuhkan keterlibatan penuh dari pimpinan perguruan tinggi dalam perancangan program, penyeleksian dosen calon peserta program, penetapan target capaian dan *output* dari masing-masing peserta, penyelenggaraan program, serta bertanggung jawab atas capaian kinerja dari kegiatan Program SAME ini. Pimpinan Perguruan Tinggi juga diminta untuk membuat proposal kegiatan pemanfaatan Program SAME bagi institusinya.

Lebih lanjut dengan ditetapkan adanya **Kampus Merdeka**, maka para dosen dituntut memiliki kompetensi dan kemampuan lebih yang berkaitan dengan dunia internasional. Program SAME ini juga dapat memfasilitasi proses peningkatan kompetensi dosen maupun memperkuat jejaring internasional yang sudah ada saat ini, maupun membuka jejaring baru terutama yang melibatkan perusahaan/industri internasional. Hal ini sangat diperlukan agar di masa mendatang jembatan antara dunia akademik dan dunia kerja semakin kokoh serta dapat menjawab keperluan para pemangku kepentingan, sehingga dapat dihasilkan lulusan perguruan tinggi yang memiliki kompetensi dan keterampilan untuk dapat bersaing di tingkat internasional.

Mengacu kepada Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 tahun 2021 tentang indikator kinerja utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Program SAME dapat berkontribusi semaksimal mungkin pada pencapaian IKU tersebut, khususnya:

1. IKU Nomor 3 tentang Dosen Berkegiatan Tridharma di Luar Kampus
2. IKU Nomor 5 tentang Hasil kerja Dosen Digunakan Oleh Masyarakat atau Mendapat Rekognisi Internasional
3. IKU Nomor 6 tentang Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia,
4. IKU Nomor 8 tentang Program Studi Berstandar Internasional

Selain itu, kegiatan program SAME diharapkan juga dapat mendukung misi diferensiasi perguruan tinggi dan juga dapat mendukung terlaksananya Rencana Induk Riset Nasional (RIRN) 2017-2045 dengan tema prioritas terkait: *blue energy*, *green economy*, *digital economy*, pariwisata, dan kemandirian kesehatan dan alat kesehatan.

B. MANFAAT PROGRAM

Program ini diharapkan dapat meningkatkan jumlah **publikasi internasional** dan **kerjasama dunia akademik** atau **dunia kerja dan industri** yang berkesinambungan **secara institusional**.

C. PERSYARATAN PESERTA

1. Syarat Perguruan Tinggi Pengirim

- a. Diutamakan yang telah memiliki *Memorandum of Understanding* (MoU) dengan mitra PT-LN dan/atau dunia kerja/industri dan/atau *Letter of Intent* (LOI) untuk Top 100 QS World Rank;
- b. Tidak ada *bench fee* untuk kegiatan yang termasuk ruang lingkup SAME;
- c. Perguruan Tinggi Akademik di lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi yang memiliki Akreditasi Institusi minimal B;
- d. Pimpinan Perguruan Tinggi berkomitmen untuk melaksanakan monitoring, evaluasi, dan desiminasi hasil kegiatan program SAME dari pengusul untuk peningkatan kualitas institusinya.

2. Syarat Peserta SAME

- a. Berasal dari Perguruan Tinggi Akademik di lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi;
- b. Memiliki NIDN;
- c. Harus terdaftar pada SINTA;
- d. Minimal telah 5 (lima) tahun menyelesaikan pendidikan Doktor;
- e. Membuat surat pernyataan diri bermaterai untuk mengikuti seluruh rangkaian proses program SAME tahun 2023 sesuai dengan lampiran 1;
- f. Memperoleh rekomendasi dari pimpinan program studi/dekan sesuai dengan lampiran 2;
- g. Memperoleh penugasan dari perguruan tinggi untuk membebas tugaskan pengusul dari tri dharma yang tidak berkaitan dengan program SAME sesuai dengan lampiran 3;
- h. Mempunyai undangan formal (*invitation letter* atau *letter of acceptance*) dan bukti korespondensi yang valid (minimal bentuk *e-mail*) antar pengusul dengan mitra dari perguruan tinggi atau dunia kerja dan industri mitra di luar negeri (*host institution*);
- i. Membuat proposal dan program kerja perminggu yang akan dilakukan sesuai dengan format pada Lampiran 4;
- j. Mampu berkomunikasi lisan maupun tulisan dalam bahasa Inggris, dan akan lebih baik jika menguasai bahasa yang sesuai dengan bahasa yang digunakan di negara tujuan;
- k. Khusus bagi lulusan Doktor dalam negeri, mempunyai kemampuan Bahasa Inggris setara dengan skor TOEFL ITP 550 atau IELTS 5.5;
- l. Mempunyai surat pernyataan berkondisi sehat dari rumah sakit yang sah dan valid. Dokumen dilengkapi apabila sudah masuk tahap seleksi wawancara.

D. KEGIATAN PROGRAM

Program SAME tahun 2023 ditujukan untuk semua dosen dari Perguruan Tinggi Akademik di lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi yang minimal bergelar doktor.

Kegiatan-kegiatan yang dapat dilakukan dengan mitra internasional pada Perguruan Tinggi mitra, Dunia Usaha dan Dunia Industri (DUDI), dan institusi riset sebagai peserta Program SAME tahun 2023 adalah sebagai berikut:

- a. *Fine tuning* artikel (minimal sudah pada tahap revisi pertama) untuk *joint publication* di jurnal internasional bereputasi terindeks scopus dengan minimal Q2 dan/atau Web of Science (WoS) kecuali *Emerging Science Citation Index* (ESCI) terutama yang terkait dengan topik *green economy, blue energy, digital economy*, kemandirian kesehatan, dan pariwisata;
- b. Kegiatan yang berkaitan langsung dengan IKU institusi atau perguruan tinggi;
- c. Menjadi dosen tamu (*guest lecturer*), konsultan, peneliti tamu (*visiting researcher*) di dunia usaha, dunia industri dan/atau dunia kerja lainnya di Luar Negeri;
- d. Implementasi MoU dan/atau LoI institusi pengusul dengan mitra Perguruan Tinggi di Luar Negeri;
- e. Kegiatan lainnya di Perguruan Tinggi/Lembaga Riset/Dunia Usaha dan Dunia Industri berupa:
 - 1) Pemutakhiran bahan dan metoda ajar dengan bahan-bahan terkini dan/atau;
 - 2) Penyusunan proposal kegiatan (*capacity building, joint research, study programs, dll*) dengan mitra luar negeri yang akan diajukan ke pemerintah masing-masing atau ke penyandang dana internasional dan/atau;
 - 3) Penyelesaian penelitian mandiri untuk publikasi internasional dan/atau;
 - 4) Penulisan buku referensi dengan bahan mutakhir dan/atau;
 - 5) Mengikuti kegiatan sertifikasi kompetensi/profesi internasional dan/atau;
 - 6) Penguatan kompetensi peserta melalui kegiatan magang di DUDI untuk penguatan keunggulan institusi asal peserta dan/atau;
 - 7) Melakukan inovasi bersama mitra industri di luar negeri yang bermanfaat untuk pengembangan institusi asal calon peserta, seperti penyusunan modul pembelajaran atau bahan ajar dan/atau;
 - 8) Membangun dan memperkuat jejaring dengan dunia usaha atau dunia industri luar negeri dan/atau;

- 9) Penguatan kompetensi peserta melalui magang di lembaga internasional yang mendukung penguatan keunggulan institusi asal peserta dan/atau;
- 10) Melakukan studi kasus atau kajian yang bermanfaat untuk pengembangan institusi asal peserta dan/atau;
- 11) Membangun dan memperkuat jejaring dengan Lembaga Internasional yang relevan.

E. PELAKSANAAN PROGRAM

Durasi pelaksanaan kegiatan program SAME adalah 3 (tiga) bulan dan harus dilaksanakan pada tahun anggaran 2023.

F. LUARAN

Luaran yang harus dihasilkan oleh dosen sebagai peserta SAME tahun 2023 sesuai dengan jenis kegiatannya, yaitu

- a. Publikasi di Jurnal Internasional minimal Scopus Q2 dan/atau WoS kecuali *Emerging Science Citation Index* (ESCI) dengan status pada akhir pelaksanaan program minimal ***under review***;
- b. Laporan kegiatan sesuai dengan proposal kegiatan yang sudah disetujui Direktorat Sumberdaya, Driektorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi sesuai dengan lampiran 2;
- c. Bukti laporan presentasi desiminasi hasil pelaksanaan kegiatan pada institusi pengirim;
- d. Action plan yang berisikan rencana kegiatan setelah melaksanakan program SAME dengan tujuan memiliki dampak pada pengembangan institusi
- e. Kegiatan untuk mendukung capaian IKU PT lainnya dapat berupa (minimal memilih satu):
 - 1) Draf final buku referensi siap cetak yang mutakhir dan/atau;
 - 2) Buku ajar dan metode pembelajaran yang terbaru dan/atau;
 - 3) Dokumen MoU dan/atau;
 - 4) Dokumen proposal kegiatan (*capacity building, research, study program*) yang disusun dengan mitra luar negeri dan/atau;

- 5) Laporan penelitian bersama mitra dan/atau;
- 6) Laporan pelaksanaan pertukaran dosen dalam program *double degree* dan/atau;
- 7) Draf dokumen pengembangan program *double degree*, pengembangan kurikulum, dan mekanisme transfer kredit dan/atau;
- 8) Laporan sebagai dosen tamu dilengkapi dengan perangkat pembelajarannya dan/atau;
- 9) Sertifikat kompetensi/profesi internasional dan/atau;

G. TATA CARA PENDAFTARAN

Pelamar Program SAME tahun 2023 mengusulkan secara daring melalui laman <https://kompetensi-ditdaya.kemdikbud.go.id>, dengan tahapan sebagai berikut:

1. Pendaftar dapat melamar secara daring dengan cara registrasi terlebih dahulu dengan menggunakan Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN).
2. Setelah mendapatkan akun, pendaftar dapat *login* dan memilih program kegiatan yang di tawarkan.
3. Pendaftar memilih program dan mengisi form yang sudah disediakan serta mengunggah dokumen persyaratan program SAME.

H. MEKANISME SELEKSI

Dosen yang mendaftarkan diri pada program SAME tahun 2023 akan diseleksi melalui beberapa tahap, diantaranya:

1. Seleksi Administrasi

Pemeriksaan kesesuaian data dan kelengkapan dokumen yang di unggah calon peserta.

2. Seleksi Substansi Akademik

Seleksi substansi Akademik terkait jumlah, jenis dan rencana kegiatan yang realistis dan dapat diimplementasikan sangat menentukan dalam evaluasi lolos seleksi administrasi.

3. Seleksi Wawancara

Pengusul Program SAME yang dinyatakan lolos seleksi berkas administrasi akan diumumkan untuk seleksi wawancara serta menjelaskan rencana kerja (dalam bahasa Inggris) pada waktu dan tempat yang ditentukan kemudian oleh Ditjen Dikti.

Pada setiap tahapan seleksi calon peserta dapat melihat melalui akun pendaftar pada riwayat penilaian, hasil seleksi penilaian akan di informasikan melalui *e-mail* pendaftar dan melalui laman <https://sumberdayadikti.kemdikbud.go.id/> dan <http://dikti.kemdikbud.go.id>.

I. PENDANAAN

1. Komponen Pendanaan

Bantuan pembiayaan Program SAME Tahun 2023 di biayai oleh anggaran LPDP, dengan komponen biaya sebagai berikut:

No	Komponen	Perincian
1	Biaya hidup	standar biaya hidup LPDP
2	Asuransi Kesehatan	<i>at cost</i>
3	Biaya visa	<i>at cost</i>
4	Biaya transportasi	<i>at cost</i>

Keterangan:

- 1) Biaya hidup diberikan untuk peserta SAME selama 3 (tiga) bulan di luar negeri. Biaya hidup terdiri dari akomodasi, konsumsi dan transportasi lokal. Besaran biaya hidup adalah dua kali standar biaya hidup LPDP sesuai dengan negara tujuan masing-masing.
- 2) Biaya asuransi kesehatan diberikan untuk kepentingan pembayaran asuransi kesehatan peserta SAME selama di luar negeri.
- 3) Biaya visa diberikan sesuai dengan tarif reguler pengurusan visa secara *at cost* sesuai dengan negara tujuan.

- 4) Biaya transportasi melalui pesawat diberikan kepada peserta SAME 1 (satu) kali pada saat keberangkatan dan saat kepulangan. Tiket penerbangan meliputi tiket penerbangan domestik maupun internasional.

2. Penyaluran Dana

Penyaluran dana dengan cara memberikan langsung kepada penerima Program SAME tahun 2023. Adapun dokumen yang harus dilampirkan pada saat pencairan dana adalah sebagai berikut:

- 1) Biaya hidup penerima program SAME diberikan dua kali standar biaya hidup LPDP. Pencairan biaya hidup dengan melampirkan LoA dari instansi tujuan yang didalamnya mencantumkan periode kunjungan.
- 2) Biaya Asuransi Kesehatan diberikan secara *at cost* dengan sistem *reimburse*. Dokumen yang harus dilampirkan untuk pencairan yaitu *invoice* biaya asuransi dan polis asuransi.
- 3) Biaya visa diberikan secara *at cost* sesuai dengan biaya resmi dari kedutaan negara tujuan dengan sistem *reimburse*. Dokumen yang harus dilampirkan untuk pencairan yaitu *invoice* biaya visa resmi dari kedutaan dan visa.
- 4) Biaya transportasi diberikan sebanyak 1 (satu) kali untuk serangkaian pergi dan pulang dengan sistem *reimburse*. Dokumen yang harus dilampirkan untuk pencairan yaitu tiket dan *boarding pass*.

3. Pengembalian Dana

Dalam pelaksanaan program Kerjasama LPDP dan Kemdikbudristek, jika terdapat sisa dana yang harus dikembalikan kepada LPDP atas pembiayaan beberapa program, baik dikarenakan terdapat sisa dana setelah dilakukan pertanggungjawaban, maupun dikarenakan alasan pengembalian lainnya. Adapun terhadap sisa dana tersebut, dilakukan pengembalian dana ke rekening LPDP dengan mekanisme pengembalian dana sebagai berikut:

- a. Dana ditransfer ke rekening giro LPDP
 - 1) Account Name : RPL 019 BLU LPDP UNTUK OPS K
 - 2) Number Account : 0417-01-000281-30-4

- 3) Bank : BRI (Bank Rakyat Indonesia)
 - 4) Branch : BRI KC Jakarta S. Parman
 - 5) Swift Code : BRINIDJA
- b. Saat melakukan transfer, mencantumkan berita pengiriman dengan **kode <PD> spasi <Jenis Dana> spasi <Program>** contohnya: **“PD Dana LA Oktober 2023 SAME”**. *Tidak diperkenankan melakukan transfer dengan menggunakan ATM.*
- c. Pihak yang mengembalikan dana menyampaikan email pengembalian dana ke email **invoice.lpd@kemenkeu.go.id** dan **bayar.lpd@kemenkeu.go.id** dengan melampirkan bukti transfer serta mengisi uraian email sebagai berikut:
- 1) Subject email diisi **<Pengembalian Dana> spasi <Jenis Dana> spasi <Program>** contoh **"Pengembalian Dana LA Oktober 2023 SAME"**
 - 2) Dalam Body Email diisi keterangan sebagai berikut:
 - Nama Penerima Dana :
 - Uraian Dana Yang dikembalikan * :
*misal: Biaya LA Bulan Oktober 2023, dll
 - Jumlah : Rp/USD/JPY/ dll
 - Dikirim melalui Bank :
 - Keterangan :
 - 3) Apabila pengembalian dana dalam bentuk batch dari beberapa penerima manfaat, maka diharapkan melampirkan file excel rincian pengembalian tersebut.
 - 4) LPDP akan mengirimkan email balasan untuk sebagai konfirmasi pengembalian dana telah diterima.

J. Jadwal Pelaksanaan Program

Jadwal pelaksanaan program SAME dapat dilihat pada gambar berikut:

Tahap Kegiatan	Waktu
Penawaran Program	April 2023
Sosialisasi Program	April 2023
Batas waktu pengiriman berkas proposal lengkap	22 Mei 2023

Tahap Kegiatan	Waktu
Pemeriksaan dokumen	Mei 2023
Wawancara	Juni 2023
Pengumuman calon yang diterima	Juni 2023
Pembekalan Peserta	Juli 2023
Pelaksanaan Program	Agustus - November 2023
Akhir Kegiatan	30 November 2023
Penyerahan Laporan Hasil Kegiatan	Desember 2023

K. MEKANISME PELAPORAN

- 1) Penerima program SAME wajib membuat laporan hasil kegiatan SAME dengan format seperti pada Lampiran 5.
- 2) Laporan kegiatan program SAME tahun 2023 dilaporkan paling lambat 2 (dua) minggu setelah kembali ke Indonesia dengan cara mengunggah laporan tersebut melalui laman: <https://sumberdaya.kemdikbud.go.id/>

L. PELANGGARAN DAN SANKSI

Bagi penerima program SAME yang tidak dapat memenuhi kewajibannya menyampaikan laporan dan target yang dijanjikan, dan atau mengundurkan diri setelah dinyatakan lolos seleksi tidak dapat melamar di program peningkatan kompetensi lainnya yang diselenggarakan oleh Direktorat Sumber Daya selama 3 tahun berturut-turut.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Pernyataan Diri

SURAT PERNYATAAN DIRI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIDN :

Program Studi :

Perguruan Tinggi :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Dokumen yang diunggah orisinal dan tidak plagiat;
2. Akan mengikuti seluruh kegiatan Program SAME hingga selesai;
3. Akan mematuhi peraturan dan ketentuan yang terkait pelaksanaan Program SAME;
4. Bersedia dibebaskan tugas dari kewajiban Tri Dharma di Perguruan Tinggi asal selama pelaksanaan Program SAME berlangsung;
5. Bersedia melaksanakan desiminasi dan melaksanakan *action plan* di Perguruan Tinggi asal.

Demikian surat pernyataan diri ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....,.....2023
Dekan

Ttd
(Materai Rp. 10.000)

Nama
NIDN.

Lampiran 2. Surat Rekomendasi

KOP SURAT

=====

=====

Nomor :
Tanggal :
Perihal : Surat Tugas

Kepada Yth Rektor
Perguruan Tinggi

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
Jabatan : Dekan
Perguruan Tinggi :

Dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama :
NIDN/NIDK :
Jabatan (jika ada) :

Untuk mengikuti kegiatan Program SAME tahun 2023 dengan pertimbangan
.....
.....
.....*)

Selama mengikuti kegiatan Program SAME Tahun 2023 yang bersangkutan kami bebas
tugaskan dalam melaksanakan tugas tri dharma dan tugas tambahan lainnya.

Demikian surat rekomendasi kami sampaikan, agar dapat dilaksanakan dengan sebaik-
baiknya.

.....,.....2023
Dekan

Ttd

Nama

Keterangan:

*) Jelaskan secara detail kontribusinya terhadap pengembangan institusi asal calon
peserta.

Lampiran 3. Surat Tugas Pimpinan Perguruan Tinggi

KOP SURAT

=====

=====

Nomor :
Tanggal :
Perihal : Surat Tugas an.

Kepada Yth. Direktur Sumber Daya
Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Riset dan Teknologi

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
Jabatan : Rektor/Wakil Rektor
Perguruan Tinggi :

Dengan ini menugaskan kepada

Nama :
NIDN/NIDK :
Jabatan (jika ada) :

Untuk mengikuti kegiatan Program SAME tahun 2023 dengan pertimbangan
.....
.....*)

Selama mengikuti kegiatan Program SAME Tahun 2023 yang bersangkutan kami bebas
tugaskan dalam melaksanakan tugas tri dharma dan tugas tambahan lainnya.

Demikian surat tugas ini kami sampaikan, agar dapat dilaksanakan dengan sebaik-
baiknya.

.....,.....2023
Rektor/Wakil Rektor

ttd

Nama

Keterangan:

*) Jelaskan secara detail kontribusinya terhadap pengembangan institusi asal calon
peserta.

Lampiran 4. Format Proposal Kegiatan SAME

Title :

Name	
Position & Afiliation	
Office Address	
Length of proposed program	

Host Professor	
Host University	
Office Address	

- a. Background
- b. Objectives
- c. Proposed Activities and timelines
- d. Program Plan

Keterangan: Dikaitkan dengan misi diferensiasi PT dan fokus riset nasional

Approved by
Dean

Applicant Signature,

(.....)
NIP.

Lampiran 5. Format Laporan

- 1) Cover
- 2) Halaman pengesahan (judul, identitas pelaksana SAME dan ditanda-tangani oleh Rektor atau Wakil Rektor yang memberikan surat persetujuan untuk mengikuti SAME)
- 3) Kata Pengantar
- 4) Daftar Isi
- 5) Pendahuluan
 1. Latar belakang
 2. Tujuan
- 6) Output yang dijanjikan
- 7) Pelaksanaan kegiatan
 1. Waktu
 2. Tempat
 3. Pencapaian (*output* yang diperoleh)
 4. Rencana selanjutnya (*Action Plan*)
 5. Rekomendasi
- 8) Pembiayaan
 1. Rincian Biaya Hidup
 2. Rincian Biaya Asuransi Kesehatan
 3. Rincian Biaya Visa
 4. Rincian Biaya Transportasi
 5. Rincian Pengembalian Dana (jika ada)
- 9) Lampiran-Lampiran (wajib):
 1. Bukti-bukti *output* (MoU/buku/naskah publikasi/perbaikan PBM/laporan *sit-in* dll.).
 2. Bukti SPPD.
 3. *Boading pass*.
 4. Fotocopy paspor (identitas, visa, catatan imigrasi keangkatan dan kepulangan).
 5. SP Sekneg.
 6. Logbook/*itinerary* kegiatan (semacam buku catatan kegiatan harian).
 7. Surat keterangan dari *host* institusi bahwa penerima program SAME telah melaksanakan kegiatan-kegiatan SAME selama periode yang ditentukan.
 8. Matriks kegiatan dan luaran yang berkaitan dengan IKU

No	Nama Kegiatan	Luaran	Keterkaitan IKU	Keterangan
1				
2				
3				
dst				