

2020

# **PEDOMAN PROGRAM POST DOCTORAL**

**Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi  
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan**



## KATA SAMBUTAN

Di era kemajuan dan perkembangan ilmu pendidikan dan teknologi yang berlangsung sangat cepat dan secara langsung telah memengaruhi kehidupan masyarakat, maka pendidikan tinggi memiliki peran yang sangat penting dalam penyediaan sumber daya manusia berkualitas yang mampu bersaing secara global. Untuk itu di perguruan tinggi sangat diperlukan dosen yang berkualitas pula, yang secara terus-menerus meningkatkan kompetensinya sebagai pendidik profesional dan ilmuwan seperti diamanatkan oleh Undang-Undang Republik Indonesia No. 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.

Program *Post Doctoral* merupakan upaya dari Direktorat Sumberdaya, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan untuk memberi kesempatan kepada para doktor muda melanjutkan dan meningkatkan kompetensi dan wawasannya dalam bidang kajian kedoktorannya melalui kegiatan *joint research* dan publikasi internasional dengan seorang mentor senior di sebuah perguruan tinggi mitra di luar negeri atau mengikuti magang di dunia usaha, dunia industri atau lembaga internasional lainnya yang relevan. Diharapkan para doktor muda yang terpilih dapat memanfaatkan kesempatan ini dengan sebaik-baiknya untuk meningkatkan kompetensinya yang bermanfaat untuk pengembangan institusi asalnya.

Akhirnya kami menyampaikan penghargaan dan terima kasih kepada Tim Pengembang dan semua pihak yang telah melakukan berbagai upaya sehingga Panduan Program *Post Doctoral* ini dapat diselesaikan dengan baik.

Direktur Sumber Daya  
Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi

ttd

**Mohamad Sofwan Effendi**  
NIP. 19640403 198503 1008

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
KATA SAMBUTAN.....	i
DAFTAR ISI .....	ii
1. LATAR BELAKANG .....	1
2. DESKRIPSI KEGIATAN PROGRAM.....	2
3. MANFAAT PROGRAM .....	2
4. SYARAT PESERTA .....	2
5. KEGIATAN <i>POST DOCTORAL</i> .....	3
6. WAKTU PELAKSANAAN .....	4
7. LUARAN PROGRAM .....	4
8. TATA CARA PENGAJUAN PROPOSAL .....	5
9. MEKANISME PENDANAAN .....	5
10. MEKANISME SELEKSI .....	5
11. JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI .....	5
12. MEKANISME PELAPORAN.....	6
Lampiran-1.....	8
Lampiran-2.....	9
Lampiran-3.....	10

## 1. LATAR BELAKANG

Revolusi Industri 4.0 ditandai dengan perubahan yang masif pada berbagai sektor dengan industri berbasis teknologi sebagai tolok ukur kemajuan. Perubahan ini juga telah memengaruhi bagaimana pendidikan di era revolusi industri 4.0 harus diterjadikan dalam rangka menghasilkan lulusan perguruan tinggi yang dapat *survive* sekaligus kompetitif. Salah satu upaya yang dapat ditempuh oleh pendidikan tinggi adalah mengoptimalkan layanan pendidikan melalui penyediaan dosen yang kompeten.

Terkait dengan hal kompetensi dan kualifikasi dosen, berbagai kebijakan nasional dapat dirujuk seperti Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen, Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, Peraturan Pemerintah No. 9 Tahun 2010 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia, Permendiknas Nomor 42 Tahun 2007 tentang Sertifikasi Dosen, serta Permenristekdikti Nomor 50 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Permenristekdikti Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang selanjutnya diganti dengan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tersebut menjelaskan bahwa terdapat empat amanah kebijakan terkait Merdeka Belajar- Kampus Merdeka, yang meliputi: kemudahan pembukaan program studi baru, perubahan sistem akreditasi perguruan tinggi, perubahan perguruan tinggi menjadi badan hukum, dan hak belajar tiga semester di luar program studi.

Kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka dilaksanakan dalam rangka mewujudkan proses pembelajaran di perguruan tinggi yang otonom dan fleksibel sehingga tercipta kultur belajar yang inovatif, tidak mengekang, dan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa. Kebijakan ini juga bertujuan untuk meningkatkan *link and match* dengan dunia usaha dan dunia industri, serta untuk mempersiapkan mahasiswa dalam dunia kerja sejak awal. Dengan demikian, dosen sebagai seorang pendidik profesional dan ilmuwan (Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen) dituntut untuk terus mengembangkan bidang kajian keilmuannya, khususnya dalam subjek yang ditekuninya serta senantiasa mengupayakan inovasi-inovasi yang dapat berdampak pada peningkatan layanan pendidikan pada mahasiswa sekaligus pula pada kesejahteraan masyarakat baik secara langsung maupun tidak langsung. Jadi, seorang dosen harus terus melakukan pengembangan profesionalisme secara berkelanjutan (*continuous professional development*) antara lain dengan cara melakukan riset, menulis buku dan buku ajar, melakukan publikasi ilmiah, serta pengabdian kepada masyarakat. Dalam melakukan pengembangan ini, dosen perlu membangun jejaring dan berkolaborasi dengan ilmuwan lain serta dunia usaha dan dunia industri dalam rangka menghasilkan karya-karya inovatif.

Untuk tujuan pengembangan kompetensi dosen dalam Program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka dari Kemdikbud tersebut, Direktorat Sumberdaya Ditjen Pendidikan Tinggi Kemdikbud menyelenggarakan Program *Post Doctoral* yang diperuntukkan bagi para doktor muda. Program *Post Doctoral* membuka kesempatan bagi para doktor muda dari berbagai perguruan tinggi akademik dan perguruan tinggi vokasi baik negeri maupun swasta untuk mengikuti Program *Post Doctoral* di luar negeri yaitu di perguruan

tinggi atau lembaga riset, di dunia usaha dan dunia industri (DUDI), maupun di instansi/lembaga internasional lainnya.

Setiap calon peserta *Post Doctoral* harus terlebih dahulu menyiapkan sebuah proposal yang memuat uraian tentang kegiatan yang akan dilakukan selama mengikuti program serta hasil yang ditargetkan. Hal paling penting adalah bahwa proposal tersebut harus mencerminkan upaya pemenuhan kebutuhan pengembangan institusi asal calon peserta dengan merujuk pada kebijakan institusi seperti termuat dalam Renstra Institusi maupun Renstra suatu pusat kajian/ keunggulan tertentu di institusi tersebut. Hal ini dimaksudkan agar hasil yang dicapai oleh peserta selama mengikuti *Post Doctoral* dapat berdampak optimal pada pengembangan institusi asalnya, selain untuk pengembangan diri pribadi dan masyarakat sekitar. Oleh karena itu, proposal calon peserta perlu pula mencantumkan rencana aksi yang akan dilakukan setelah menyelesaikan Program *Post Doctoral*.

Dalam Program *Post Doctoral*, kegiatan yang dapat dilakukan antara lain melakukan riset bersama (*collaborative research*), melakukan project berupa studi/kajian kasus yang penting, magang industri, melakukan inovasi bersama mitra, sit in dalam suatu mata kuliah penting, mengikuti seminar/workshop/conference, serta membangun jejaring dengan PT luar negeri maupun industri dan lembaga internasional lainnya yang relevan.

Luaran Program *Post Doctoral* dapat berupa publikasi bersama mitra pada jurnal ilmiah bereputasi, menciptakan inovasi, project report, serta menghasilkan jejaring internasional yang menguntungkan kedua belah pihak.

## **2. DESKRIPSI KEGIATAN PROGRAM**

Program *Post Doctoral* adalah suatu program mobility untuk dosen yang memiliki rencana kerja yang relevan dengan topik kajian keilmuannya serta berkontribusi terhadap pengembangan pusat keunggulan institusi asal peserta. Peserta mengupayakan kontak dengan mitra perguruan tinggi atau lembaga riset, dunia usaha dan dunia industri (DUDI), atau lembaga internasional lainnya di luar negeri dan mendapatkan *Letter of Acceptance (LoA) atau Lol (Letter of Invitation)* dari mitra yang dituju.

## **3. MANFAAT PROGRAM**

Program ini diharapkan dapat meningkatkan kompetensi dosen sehingga berkontribusi untuk pengembangan institusi asal peserta melalui peningkatan jumlah publikasi internasional, karya inovatif, rekognisi dan kerjasama internasional serta pengalaman magang di DUDI dan lembaga internasional yang relevan.

## **4. SYARAT PESERTA**

- a. Dosen tetap perguruan tinggi di lingkungan Kemdikbud;
- b. Memiliki NIDN;
- c. Bergelar doktor yang diperoleh pada tahun 2015 dan setelahnya, dengan melampirkan *foto copy* ijazah doktor dan SK penyetaraan ijazah dari Kemdikbud bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri;

- d. Diutamakan memiliki pengalaman magang lainnya yang relevan dengan bidang keahlian calon peserta dan relevan dengan rencana pengembangan perguruan tinggi asal peserta;
- e. Memperoleh rekomendasi dari Program Studi/Jurusan/Departemen yang diketahui oleh Dekan;
- f. Memperoleh ijin dan surat keterangan dari dari Rektor yang menjelaskan bahwa kegiatan *Post Doctoral* yang diikuti berkontribusi terhadap pengembangan pusat kajian/keunggulan instansi asal calon peserta;
- g. Mempunyai undangan (*invitation Letter* atau *Letter of Acceptance*) dari perguruan tinggi/lembaga riset, dunia usaha atau dunia industri, atau lembaga internasional lainnya. Jika belum mempunyai undangan ketika mengirimkan dokumen maka diberikan kesempatan sampai dengan jadwal wawancara dilaksanakan dan undangan tersebut harus ditunjukkan ketika wawancara;
- h. Maksimal umur 45 tahun saat keberangkatan;
- i. Mempunyai proposal kegiatan yang ditulis dalam Bahasa Inggris sesuai dengan Format *Proposed Post Doctoral Program 2020* terlampir;
- j. Membuat essay tentang apa yang sudah dilakukan, apa yang sedang dilakukan, dan apa yang akan dilakukan terkait dengan kegiatan *Post Doctoral* dan pengembangan pusat kajian/unggulan/inovasi institusi asal calon peserta;
- k. Mempunyai surat keterangan sehat dari rumah sakit bagi peserta yang lolos ke tahap wawancara;
- l. Mampu berkomunikasi lisan maupun tulisan dalam Bahasa Inggris, dan akan lebih baik lagi jika menguasai bahasa yang sesuai dengan bahasa yang digunakan di negara tujuan.

## 5. KEGIATAN *POST DOCTORAL*

Kegiatan *Post Doctoral* tahun 2020 dapat dilaksanakan pada salah satu dari tiga tempat sebagai berikut:

### a. Dunia Usaha dan Dunia Industri (DUDI)

- 1) Penguatan kompetensi peserta melalui kegiatan magang di DUDI untuk penguatan keunggulan institusi asal peserta;
- 2) Melakukan inovasi bersama mitra industri di luar negeri yang bermanfaat untuk pengembangan institusi asal calon peserta;
- 3) Membangun dan memperkuat jejaring dengan dunia usaha atau dunia industri luar negeri.

### b. Perguruan Tinggi/Lembaga Riset

- 1) Melakukan riset bersama untuk menghasilkan karya ilmiah dalam Jurnal Internasional Bereputasi dengan mitra perguruan tinggi atau lembaga riset luar negeri (*joint publication*);
- 2) *Sit-in* dalam kuliah dan/atau seminar/lokakarya/laboratorium untuk menyerap perkembangan terkini dalam keilmuan yang ditekuni;
- 3) Membangun dan memperkuat jejaring riset dengan perguruan tinggi/ lembaga riset luar negeri.

**c. Lembaga Internasional Lainnya yang relevan**

- 1) Penguatan kompetensi peserta melalui magang di lembaga internasional yang mendukung penguatan keunggulan institusi asal peserta;
- 2) Melakukan studi kasus atau kajian yang bermanfaat untuk pengembangan institusi asal peserta;
- 3) Membangun dan memperkuat jejaring dengan Lembaga Internasional yang relevan.

**6. WAKTU PELAKSANAAN**

Durasi kegiatan Post Doctoral selama 1 (satu) - 3 (tiga) bulan, sesuai dengan kelayakan rancangan program dan tempat kegiatan. Kegiatan berlangsung dalam periode antara bulan Juli – November tahun 2020.

**7. LUARAN PROGRAM**

Luaran yang harus dihasilkan oleh peserta Program *Post Doctoral* disesuaikan dengan jenis dan tempat kegiatan sebagai berikut:

**a. Kegiatan di Dunia Usaha atau Dunia Industri (DUDI)**

- 1) Hasil karya inovatif bersama mitra DUDI di luar negeri yang bermanfaat untuk pengembangan perguruan tinggi asal calon peserta;
- 2) Laporan kegiatan magang;
- 3) Sertifikat/surat keterangan telah mengikuti magang.

**b. Kegiatan di Perguruan Tinggi/Lembaga Riset**

- 1) Manuskrip *international joint publication* yang sudah di-*submit* ke jurnal minimal Q3 dalam status minimal *under review* pada bulan Desember 2020. Tuliskan nama jurnal yang dituju; manuskrip harus mencantumkan acknowledgment kepada Program *Post Doctoral* Direktorat Sumber Daya Kementerrian Pendidikan dan Kebudayaan (*This Publication is enabled through Post Doctoral Grant from Directorate for Resources, The Ministry of Education and Culture of The Republic of Indonesia*);
- 2) Laporan hasil kegiatan *sit-in* dan/atau makalah yang telah dipresentasikan dalam seminar/lokakarya;
- 3) Sertifikat/surat keterangan telah mengikuti kegiatan *Post Doctoral* dari mitra perguruan tinggi/lembaga riset.

**c. Kegiatan di Lembaga Internasional Lainnya yang relevan**

- 1) *Project report* hasil studi kasus/kajian di tempat magang;
- 2) Laporan kegiatan magang;
- 3) Sertifikat/surat keterangan telah mengikuti magang.

## 8. TATA CARA PENGAJUAN PROPOSAL

Calon peserta Program *Post Doctoral* dapat mengusulkan melalui laman [kompetensi.sumberdaya.kemdikbud.go.id](http://kompetensi.sumberdaya.kemdikbud.go.id) dengan mengupload dokumen kelengkapan sesuai dengan persyaratan.

## 9. MEKANISME PENDANAAN

a. Sistem Pendanaan *Post Doctoral* dilakukan melalui kontrak kerja antara Ditjen Pendidikan Tinggi Kemdikbud dengan masing-masing peserta.

b. Komponen pendanaan Program *Post Doctoral* terdiri atas:

No	Komponen	Perincian
1	Biaya hidup ( <i>living allowance</i> )	Sesuai standar Ditjen Pendidikan Tinggi Kemdikbud selama di LN. Biaya hidup selama 1 s.d.3 bulan.
2	Asuransi kesehatan ( <i>Health insurance</i> )	Sesuai standar
3	Tiket kelas ekonomi untuk pesawat domestik dan internasional (pp)	( <i>at cost</i> )
4	Pembayaran biaya visa	Maksimum standar Ditjen Pendidikan Tinggi Kemdikbud sesuai dengan negara tujuan

## 10. MEKANISME SELEKSI

Proses seleksi proposal program *Post Doctoral* terdiri dari pemeriksaan kelengkapan berkas (seleksi administrasi) dan wawancara dalam Bahasa Inggris berdasarkan proposal yang sudah di-*submit*.

## 11. JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI

Tahap Kegiatan	Waktu
Penawaran Program	Mei 2020
Batas akhir pengiriman berkas kelengkapan	11 Juni 2020
Pemeriksaan dokumen	12 Juni 2020
Pengumuman hasil seleksi dokumen	17 Juni 2020



Tahap Kegiatan	Waktu
Presentasi & Wawancara (dalam Bahasa Inggris)	24 Juni 2020
Pengumuman peserta yang diterima	30 Juni 2020
Persiapan keberangkatan (tandatangan kontrak, pembekalan, pengurusan kelengkapan dokumen keberangkatan)	1 Juli 2020
Pelaksanaan Program	Agustus – November 2020
Penyerahan Laporan Hasil Kegiatan dan Seminar Hasil Program <i>Post Doctoral</i> 2020	Akhir November 2020

## 12. MEKANISME PELAPORAN

- a. Penerima hibah program *Post Doctoral* membuat laporan hasil dengan format sebagai berikut:
  - A. Cover (terlampir)
  - B. Halaman pengesahan (judul, identitas pelaksana program *Post Doctoral* dan disahkan oleh rektor atau wakil rektor yang memberikan surat persetujuan mengikuti *Post Doctoral*)
  - C. Kata Pengantar
  - D. Daftar Isi
    1. Pendahuluan
      - 1.1. Latar belakang
      - 1.2. Tujuan
    2. Output yang dijanjikan
    3. Pelaksanaan kegiatan
      - 3.1. Waktu
      - 3.2. Tempat
      - 3.3. Pencapaian (*output* yang diperoleh)
      - 3.4. Rencana selanjutnya
    4. Rekomendasi kepada Kemdikbud
  - E. Lampiran-Lampiran:
    1. LoA/invitation
    2. Bukti-bukti *output* (naskah publikasi minimal *under review* dan laporan *sit-in*, karya inovasi, project report, laporan magang)
    3. Bukti SPPD
    4. *Boarding pass*
    5. Fotocopy paspor (identitas, visa, catatan imigrasi keberangkatan dan kepulangan)
    6. Surat Persetujuan (SP) dari Sekretariat Negara
    7. *Logbook/itinerary* kegiatan (semacam buku catatan kegiatan harian)

8. Sertifikat atau surat keterangan dari *host institution* bahwa yang bersangkutan telah melaksanakan kegiatan *Post Doctoral* selama periode yang ditentukan.

Laporan kegiatan program *Post Doctoral* tahun 2020 dilaporkan paling lambat 2 (dua) minggu setelah kembali ke Indonesia dengan cara mengunggah laporan tersebut melalui laman: [kompetensi.sumberdaya.kemdikbud.go.id](http://kompetensi.sumberdaya.kemdikbud.go.id) dan disampaikan juga oleh Perguruan Tinggi melalui laman : [pak.kemdikbud.go.id/forumdikti](http://pak.kemdikbud.go.id/forumdikti).

- b. Peserta program *Post Doctoral* direncanakan mempresentasikan hasil kegiatannya dalam forum seminar sebagai pelaporan akademik, pada waktu dan tempat yang akan ditentukan kemudian.

Lampiran-1

**FORMAT PENDAFTARAN PESERTA PROGRAM *POST DOCTORAL*  
TAHUN 2020**

Photo  
Berwarna  
4x6

A. Identitas Pelamar	
1. Nama Lengkap (dengan gelar)	:
2. Tempat dan Tanggal Lahir	:
3. NIDN	:
4. Pangkat/Golongan/Jabatan Akademik	:
5. Institusi	:
6. Program Studi	:
7. Alamat Institusi	:
8. Alamat Rumah	:
9. Email	:
10. No. Telp	:
11. Lama <i>Post Doctoral</i>	: 3 bulan
B. Identitas Mitra	
1. Nama	:
2. Institusi	:
3. Negara	:
4. Alamat	:
5. Email	:

....., .....2020

(.....)  
NIDN.

Lampiran-2

**PROPOSED POST DOCTORAL PROGRAM 2020**

<b>1. Applicant Identity</b>	
a. Full name (with titles)	:
b. NIP	:
c. Major	:
d. Department/Study Program	:
<b>2. Home Institution (with complete address)</b>	:
<b>3. Host Institution (with complete address)</b>	:
<b>4. Host Institution Mentor/Collaborator (if any)</b>	:
<b>5. Statement of Interest/Motivation Letter, proposed activities and target output (300-500 words):</b> Essay yang meliputi apa yang sudah dikerjakan, apa yang sedang dikerjakan dan apa rencana kedepannya	

Approved by  
Dean .....

Applicant Signature,

(.....)  
NIP. ....

(.....)  
NIP. ....

**Lampiran-3**

Keterangan Rektor  
(Keterkaitan kandidat dengan pengembangan  
pusat kajian/unggulan/inovasi perguruan tinggi)

Lampiran-4

<LOGO PERGURUAN TINGGI>

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN *POST DOCTORAL* 2020

NAMA  
NIDN

PROGRAM STUDI  
FAKULTAS  
PERGURUAN TINGGI  
BULAN, TAHUN